

ОТЧЕТ ДИРЕКТОРА
Общее собрание членов АСРО «Изыскатели Санкт-Петербурга и Северо-Запада»
(заочная форма)
12 декабря 2023 года

Уважаемые коллеги, друзья!

Уходящий 2023 год, как и предыдущие 8 лет, вошел в историю инженерных изысканий как год несбыточных надежд в части улучшения состояния отрасли в целом, так и в части деятельности членов нашей организации и саморегулирования. С одной стороны, явно не дает своих плодов пребывание в национальном объединении изыскателей и проектировщиков (НОПРИЗ), а, с другой стороны, нашим серьезным недостатком остается пассивность управленческого звена самих организаций, а также руководителей саморегулируемых организаций. Отражением или показателем наших бед является решение проблемы специалистов по организации инженерных изысканий (далее – Специалисты по ОИИ, ГИП), на чем и заострим наш доклад.

Прежде чем перейти к данной теме, отметим, что в этом году Дирекция в полной мере реализовала принятую прошлым общим собранием смету доходов и расходов (Приложение 1). Средняя заработная плата сотрудников Дирекции – 35.3 тыс. рублей. Труд членов Совета не оплачивается, да и не с чего. Мы отправляем почти миллион рублей на содержание НОПРИЗ, получая оттуда обрывочную, а порой и противоречивую информацию. Директор Ассоциации, Тарелкин Е. П. в этом году окончательно вышел из Комитета по инженерным изысканиям НОПРИЗ, так как планы данного органа управления на 90% остаются невыполненными, и не то, что финансируются, а даже не выносятся на заседания Совета НОПРИЗ для утверждения. Да и сам план вообще никем не утверждается из вышестоящих органов НОПРИЗ. Не документ, а бумажка... И так из года в год на протяжении шести лет. Но это вряд ли кому интересно, перейдем к нашим делам.

На следующий 2024 год смета останется практически в том же виде, повышение взносов для абсолютно большей части наших членов не планируется. Повышение коснется лишь тех фирм, которые имеют уровень ответственности выше первого уровня, таких менее 6%. Полагаю, что это справедливо, поскольку больший уровень ответственности дает право на участие в конкурсных процедурах по выполнению инженерных изысканий на большую сумму денежных средств, отсюда и большая ответственность, и большая необходимость контроля со стороны АСРО. У нас есть фирмы с третьим уровнем ответственности по ОДО (взнос 2.5 млн. рублей). Именно на фирмы с повышенным уровнем и должно быть сосредоточено основное внимание Дирекции, поскольку не выполнение договорных обязательств может привести к таким выплатам из компенсационных фондов. Повышение будет минимальным, от 500 до 1000 руб. за квартал, в зависимости от уровня ответственности. Таким подходом мы надеемся сохранить установленные в прошлом году членские взносы, поскольку дополнительные траты будут, уже есть, связанные с ростом арендной платы, телефонии, интернета, стоимости расходных материалов. Смета на 2024 год представлена в Приложении 2.

А теперь перейдем к специалистам.

В 2016 году, 3 июля вышел Федеральный закон «О независимой оценке квалификации» № 238-ФЗ, который в обязательном порядке ввел данную процедуру, а также определил механизм подтверждения требуемой квалификации. Подтверждать квалификацию в области инженерных изысканий, проектирования, строительства, должны Специалисты по организации не реже одного раза в пять лет. Положительно то, что не все специалисты, до этого еще пока не додумались, а лишь организаторы, функции которых определены Градостроительным кодексом Статья 55.5-1. Процедура подтверждения состоит из двух частей:

1. **Сдача теста.** Вопросы для теста охватывают все виды инженерных изысканий, их число с течением времени меняется, что-то добавляется, и составляет на сегодняшний день 276 штук. Считается, что вопросы должны коррелировать с профессиональным стандартом «Организатор инженерных изысканий». Довольно много вопросов, связанных с созданием цифровых моделей на протяжении всего жизненного цикла ОКС (объекта капитального строительства), от изысканий до сноса. При этом большинство из них никакого отношения к деятельности ГИП не имеют. При сдаче теоретического экзамена в качестве контролера выступает НОПРИЗ, аудитория оборудована видеокамерами, вопросы для прохождения тестов выдаются в автоматизированной системе. Комиссия присутствует в качестве наблюдателя.

2. Сдача портфолио.

Портфолио представляет собой отчет и краткий доклад о выполненной ранее работе, желательно со слайдами. Одно из основных требований – подтверждение того, что работа принята, прошла государственную экспертизу, или принята Заказчиком. По горячим следам сообщают о недавно проведенном (2 ноября 2023 года) экзамене в ЦОК (центр оценки квалификаций), где я был председателем Комиссии по приему экзамена на соответствие уровню квалификации 7, главный инженер проекта в изысканиях. Соискателей было 18 человек, народ в основном из Северо-Западного региона, но разный по возрасту, образованию, должностям и т. д. Три соискателя не сдали теоретический экзамен. Из 50 вопросов в тесте надо верно ответить на 36, время на ответы – 50 мин.

По своему опыту скажу (пришлось тоже сдавать тест), что подготовиться к экзамену можно за 20 дней, если ежедневно уделять этому делу минут 20. Естественно, предварительно надо найти ответы на вопросы. Сами вопросы не скрываются, опубликованы на сайте ЦОК. Портфолио, требования к составу которого также опубликованы на сайте ЦОК, сдается уже комиссии из трех человек. Здесь собственно и происходит очное знакомство с соискателем, которых я бы разделил на 3 группы.

Первая – исполнители, которые лихо докладывают о выполненной ими работе, и не имеющие представления, откуда эта работа появилась и как сдается. Приходится задавать дополнительные вопросы, выискивая в его деятельности моменты, связанные с организацией изысканий. Замечу, что функции ГИП, прописанные статье Градкодекса 55.5-1, практически не знал никто.

Вторая – действительно организаторы, имеющие опыт работы на руководящих должностях, как правило и соответствующее образование в сфере геодезии, геологии, экологии (гидрометеорологов не встречал). С ними проще, дело знают и толково защищают портфолио.

Третья – руководители. Без перечисленного выше образования, слабо разбирающиеся в изысканиях, но организующие работы на начальной стадии изысканий, этапе заключения договоров, вернее их нахождения. У них в подчинении есть ГИПы. На вопрос, зачем в таком случае приобретать статус ГИП, отвечают, что требуют заказчики. По итогам общей сдачи и теоретического экзамена и портфолио, остается открытым вопрос, а что приобретают дополнительно для себя соискателя на ГИП в результате такой процедуры? Если бы данные лица получали знания, новые знания в результате обучения, с зачетом (аттестацией), то понятно. А здесь имеем парадоксальную ситуацию, когда функции ГИП требуют принципиально новую квалификацию, отличную от исполнителя, что прописано и в профессиональных стандартах, а приобретать ее соискателю нигде, кроме как на предприятии, организации, фирме, только в ходе профессиональной деятельности. В изыскательской деятельности повышение квалификации и переподготовка вообще уничтожены. Может для кого-то это и радость, а на самом деле это кризис системы подготовки кадров, как и подготовки квалифицированных кадров вообще. Замечу, что во всем мире инженеры приобретают новые компетенции и, тем более квалификации, толь посредством образования. Из своего опыта прохождения службы в частях Топографической службы отмечу, что для приобретения умений, свойственных ГИП, пришлось учиться в Академии три года очно. Правда, у нас и качество дополнительного образования таково, что все сосредоточено на получении документа, а не знаний. И не всегда в этом виновато образовательное учреждение. Зачастую, слушатель откровенно игнорирует указания педагога, лень прочитать, ознакомиться с лекцией. Никому ничего не надо. Такое же отношение со стороны некоторых руководителей наших организаций к ГИП, посылают на сдачу исполнителей, не имеющих и понятия об организаторской деятельности. И опять же, с другой стороны, для изыскателей этот ГИП нужен гораздо в меньшей степени, чем проектировщику и, тем более, строителю, поскольку в инженерной геодезии практически 100% информации, необходимой для развития территорий, планировки территорий, проектирования, строительства и реконструкции мы получаем от роботизированных приборов, систем. Роль человека в этом процессе снижается неуклонно, да и организатора тоже. Отмечу еще одну мысль – руководители организаций, члены АСРО не осознали в полной мере, что саморегулирование требует серьезного отношения, именно через него вы получаете право проводить изыскания. Не через государство, а через некоммерческую организацию.

Поэтому главной задачей на 2024 год Дирекция считает обеспечение членом АСРО информацией по процессу сдачи экзамена специалистами по организации инженерных изысканий, главных инженеров, от изменений в законодательстве РФ, требований центров оценки

квалификаций до подготовки к сдаче экзаменов. Абсолютное большинство наших членов успешно проходят данную процедуру, бояться нечего, примеры теста в наличии.

В конце замечу, что наша организация развивается, число членов стабилизировалось и остается на уровне 136 организаций. Вместе с тем, первые признаки ослабления деловой активности уже обозначились, и 2024 год не сулит нам ничего хорошего. Готовимся к новым невзгодам, одно успокаивает – не впервой, вернее мы в этом состоянии пребываем давно, если не постоянно, и научились выживать. Америка бы рухнула давно. В этом наша сила: в неопределенности и постоянном переустройстве!

Всех с наступающим Новым годом, счастья, веры, здоровья и удачи, вам и вашим близким!

Директор Ассоциации, доктор технических наук

Тарелкин Е. П.



ИСПОЛНЕНИЕ СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ

Ассоциации саморегулируемая организация

«Изыскатели Санкт-Петербурга и Северо-Запада»

за 2023 год

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование	Смета на 2023 г.	Исполнение сметы
1.	Остаток на 01.01.2023	----	379,0
2.	Доходы (всего)	7 800,0	8112,0
3.	Расходы (всего)	7 800,0	8491,0
3.1	Фонд оплаты труда	5 057,0	4913,8
3.2	Налоги, начисляемые на фонд заработной платы	1 527,2	1474,0
3.3	Аренда помещения	560,0	603,6
3.4	Проведение обязательного аудита	100,0	----
3.5	Командировочные расходы	15,0	----
3.6	Организация и проведение общего собрания, конференций, круглых столов, проведение тематических семинаров	-----	----
3.7	Платежи и взносы в НОПРИЗ	-----	900,0
3.8	Услуги банка за операционно-кассовое обслуживание	150,0	75,0
3.9	Расходы на консультационные услуги (нотариальные, юридические, расходы на перерегистрацию учредительных документов)	-----	-----
3.10	Услуги связи, почтовые услуги (расходы на услуги городской и междугородной связи, связи через интернет, на доступ к сети Интернет и др.расходы, связанные с обеспечением связи, расходы по приему и отправке служебной корреспонденции, экспресс-почта)	210,0	252,4
3.11	Хозяйственные и коммунальные расходы (приобретение бумаги, письменных принадлежностей, дискеты, диски, хозяйственный инвентарь, оргтехника, офисная мебель)	80,0	82,2
3.12	Расходы на информационно-вычислительные услуги (приобретение лицензионных программ, обслуживание бухгалтерских, информационных, правовых и иных программ, расходы на услуги хостинга, аренда доменных имен, обслуживание сайте, обслуживание оргтехники). Подписка на периодические издания, приобретение технической литературы	100,8	190,0
4.	Остаток на 01.01.2024 г.	-----	----

Директор АСРО «ИСПб-СЗ» _____

Е. Тарелкин

Главный бухгалтер АСРО «ИСПб-СЗ» _____

С. Осипова

СМЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ

Ассоциации саморегулируемая организация

«Изыскатели Санкт-Петербурга и Северо-Запада»

на 2024 год

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование	План на 2024 г.
1.	Остаток на 01.01.2024	----
2.	Доходы (всего)	8 977,5
3.	Расходы (всего)	8 977,5
3.1	Фонд оплаты труда	5 180,0
3.2	Налоги, начисляемые на фонд заработной платы	1 564,4
3.3	Аренда помещения	700,0
3.4	Проведение обязательного аудита	100,0
3.5	Командировочные расходы	----
3.6	Организация и проведение общего собрания, конференций, круглых столов, проведение тематических семинаров	-----
3.7	Платежи и взносы в НОПРИЗ	877,5
3.8	Услуги банка за операционно-кассовое обслуживание	100,0
3.9	Расходы на консультационные услуги (нотариальные, юридические, расходы на перерегистрацию учредительных документов)	5,0
3.10	Услуги связи, почтовые услуги (расходы на услуги городской и междугородной связи, связи через интернет, на доступ к сети Интернет и др.расходы, связанные с обеспечением связи, расходы по приему и отправке служебной корреспонденции, экспресс-почта)	200,0
3.11	Хозяйственные и коммунальные расходы (приобретение бумаги, письменных принадлежностей, дискеты, диски, хозяйственный инвентарь, оргтехника, офисная мебель)	90,6
3.12	Расходы на информационно-вычислительные услуги (приобретение лицензионных программ, обслуживание бухгалтерских, информационных, правовых и иных программ, расходы на услуги хостинга, аренда доменных имен, обслуживание сайта, обслуживание оргтехники). Подписка на периодические издания, приобретение технической литературы	160,0
4.	Остаток на 01.01.2024 г.	-----

Директор АСРО «ИСПб-СЗ» _____ Е. Тарелкин

Главный бухгалтер АСРО «ИСПб-СЗ» _____ С. Осипова